


всего страниц 19. 01. 2017г.

УТВЕРЖДАЮ

Начальник муниципального
учреждения Отдел культуры
администрации г. Медногорска

 О.М. Каменева
«12» января 2017 г.



Муниципальное задание
на 2017 и на плановый период 2018 и 2019 годов

Муниципальное автономное учреждение Дом культуры «Металлург»

Часть 2. Сведения о выполняемых работах

Раздел 1

1. Наименование работы: Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества
2. Категории потребителей работы: В интересах общества
3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы: Количество клубных формирований
- 3.1. Показатели, характеризующие качество работы: Не устанавливаются

№ п/ п	Показатели качества работы		Значения показателей качества работы		
	Наименование показателя	единица измерения	2017 год (очередной финансовый год)	2018 год (1-й год планового периода)	2019 год (2-й год планового периода)
1	2	3	4	5	6
1.	-	-	-	-	-

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов): _____

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

№ п/п	Показатель объема работы		Значение показателя объема работы		
	Наименование показателя	единица измерения	2017 год (очередной финансовый год)	2018 год (1-й год планового периода)	2019 год (2-й год планового периода)
1	2	3	4	5	6
1.	Количество клубных формирований	Ед.	8	8	8

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов): 5%

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания:
- Реорганизация и ликвидация Учреждения – п.9 Устава Учреждения
2. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

№ п/п	Форма контроля	Периодичность	Орган, осуществляющий контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3	4
1	Проведение мониторинга основных показателей работы за квартал	ежеквартально	Муниципальное учреждение Отдел культуры администрации города Медногорска
2	Плановые проверки	в соответствии с утвержденным планом, но не реже 1 в год	Муниципальное учреждение Отдел культуры администрации города Медногорска
3	Внеплановые, в т.ч. по жалобе (претензии) на работу исполнителя муниципального задания	по мере необходимости	Муниципальное учреждение Отдел культуры администрации города Медногорска

3. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания:

3.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания: ежеквартальная, годовая

3.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания: в срок до 5 числа месяца следующего за отчетным кварталом, и в срок до 01 февраля очередного финансового года.

3.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания: Отчет предоставляется в МУ Отдел культуры администрации города Медногорска по форме утвержденной постановлением администрации муниципального образования город Медногорск от 21.12.2015 № 1679-па «О порядке формирования и финансового обеспечения выполнения муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений муниципального образования город Медногорск» на бумажном носителе, подписанный руководителем и заверенный печатью учреждения.

4. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания: К годовому отчету прилагается пояснительная записка с информацией о достижении (не достижении) целевых значений показателей муниципального задания и о причинах отклонений фактических значений от плановых.

Директор МАУ ДКМ



С.А. Шепеленко