Приложение к Приказу

№ от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

УТВЕРЖДАЮ

Начальник муниципального

учреждения Отдел культуры

администрации г.Медногорска

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_О.М. Каменева

«10» января 2017 г.

**Муниципальное задание**

на 2017 и на плановый период 2018 и 2019 годов

Муниципальное автономное учреждение Дом культуры «Металлург»

Часть 2. Сведения о выполняемых работах

Раздел **1**

1. Наименование работы: Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества

2. Категории потребителей работы: В интересах общества

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы: Количество клубных формирований

3.1. Показатели, характеризующие качество работы: Не устанавливаются

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Показатели качества работы | | Значения показателей качества работы | | |
| Наименование показателя | единица измерения | 2017 год (очередной финансовый год) | 2018 год (1-й год планового периода) | 2019 год (2-й год планового периода) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. | - | - | - | - | - |

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Показатель объема работы | | Значение показателя объема работы | | |
| Наименование показателя | единица измерения | 2017 год (очередной финансовый год) | 2018 год (1-й год планового периода) | 2019год (2-й год планового периода) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. | Количество клубных формирований | Ед. | 8 | 8 | 8 |

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, впределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов): 5%

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания:

- Реорганизация и ликвидация Учреждения – п.9 Устава Учреждения

2. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Форма контроля | Периодичность | Орган, осуществляющий контроль за выполнением муниципального задания |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Проведение мониторинга основных показателей работы за квартал | ежеквартально | Муниципальное учреждение Отдел культуры администрации города Медногорска |
| 2 | Плановые проверки | в соответствии с утвержденным планом, но не реже 1 в год | Муниципальное учреждение Отдел культуры администрации города Медногорска |
| 3 | Внеплановые, в т.ч. по жалобе (претензии) на работу исполнителя муниципального задания | по мере необходимости | Муниципальное учреждение Отдел культуры администрации города Медногорска |

3. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания:

3.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания: ежеквартальная, годовая

3.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания: в срок до 5 числа месяца следующего за отчетным кварталом, и в срок до 01февраля очередного финансового года.

3.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания: Отчет предоставляется в МУ Отдел культуры администрации города Медногорска по форме утвержденной постановлением администрации муниципального образования город Медногорск от 21.12.2015 № 1679-па «О порядке формирования и финансового обеспечения выполнения муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений муниципального образования город Медногорск»на бумажном носителе, подписанный руководителем и заверенный печатью учреждения.

4. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания: К годовому отчету прилагается пояснительная записка с информацией о достижении (не достижении) целевых значений показателей муниципального задания и о причинах отклонений фактических значений от плановых.

Директор МАУ ДКМ С.А. Шепеленко